



KIT « Audit RGPD/LPD » Protection des données

Êtes-vous prêt ?

Affrontez la nouvelle vague de législations en matière de protection des données avec confiance et sérénité.

Avec notre solide expertise en protection des données et cybersécurité, nous allons évaluer votre préparation et vous amener à maturité dans les meilleurs délais.

1. Nos compétences

Se mettre à jour en matière de protection des données demande la mise en place au sein de votre organisation de mesures techniques (20%), juridiques (20%) et organisationnelles (60%). Redstone Consulting possède toutes les compétences nécessaires pour vous amener à maturité.

Selon les besoins, nous travaillons en étroite collaboration avec les meilleurs avocats en protection des données et experts informatiques de la région pour vous délivrer un service équivalent aux plus grands cabinets de conseils mais à prix très compétitif.

2. Que contient le KIT « Audit RGPD/LPD »

Le meeting :

Un workshop

- De sensibilisation aux problématiques de protection des données et nouveautés réglementaires
- De compréhension de votre métier pour identifier vos activités de traitement de données personnelles

Le livrable :

- La présentation du workshop avec toutes les informations sur le RGPD et la LPD
- Un rapport d'évaluation de conformité et un plan d'action personnalisé pour votre mise en conformité

Appelez-nous au +41(0) 78 762 77 81 ou par courriel à
INFO@REDSTONECONSULTING.CH



Suivez nos articles, podcasts, vidéos sur :

LinkedIn

YouTube

3. Exemple de livrable

CYCLE DE VIE DE CONFORMITÉ



AGENDA



1. 1 an de RGPD en chiffres
2. 4. Évaluation de la conformité
 1. Stratégie et gouvernance
 2. Politiques et procédures
 3. Formation et sensibilisation
 4. Inventaire des activités de traitement
 5. Gestion des tiers
 6. Règles légales de traitement
 7. Avis de protection des données
 8. Transferts de données
 9. Droit des personnes
 10. Gestion du cycle de vie des données
 11. Gestion des risques
 12. Sécurité des données
 13. Gestion des incidents et fuites de données
3. 5. Retour sur les attentes
6. Prochaines étapes

Copyright ©

Source : art. 4 RGPD

RESPONSABLE DU TRAITEMENT ET SOUS-TRAITANT

Responsable du traitement (Art. 4)

La personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres,

détermine les finalités et les moyens du traitement;

lorsque les finalités et les moyens de ce traitement sont déterminés par le droit de l'Union ou le droit d'un État membre, le responsable du traitement peut être désigné ou les critères spécifiques applicables à sa désignation peuvent être prévus par le droit de l'Union ou par le droit d'un État membre.

Sous-traitant (Art. 4)

La personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement.

Responsables conjoints (Art. 26)

Lorsque deux responsables du traitement ou plus déterminent conjointement les finalités et les moyens du traitement, ils sont les responsables conjoints du traitement.

Copyright © Redstone Consulting SA [12]

XXX

REDstone consulting

4. Rapport d'évaluation RGPD

Mise en place du plan de conformité et de suivi des activités de traitement des données à caractère personnel, en vertu de l'article 35 du RGPD. Ceci sera un projet global qui sera mis à jour régulièrement, sous réserve de la mise à jour de la loi.

Exemples :

- 1. **Stratégie et gouvernance**
- 2. **Politiques et procédures**
- 3. **Formation et sensibilisation**
- 4. **Inventaire des activités de traitement**
- 5. **Gestion des tiers**
- 6. **Règles légales de traitement**
- 7. **Avis de protection des données**
- 8. **Transferts de données**
- 9. **Droit des personnes**
- 10. **Gestion du cycle de vie des données**
- 11. **Gestion des risques**
- 12. **Sécurité des données**
- 13. **Gestion des incidents et fuites de données**

5. Retour sur les attentes

6. Prochaines étapes

Copyright © Redstone Consulting SA [12]

XXX

REDstone consulting

10. Gestion des risques

Les risques (probabilité qu'un traitement de données personnelles ait un impact négatif sur les personnes) sont évalués en fonction des données traitées, du cycle de vie de ces données et de la durée de conservation. Ces données sont classées en fonction de leur sensibilité et de leur volume. Les données les plus sensibles sont celles qui sont classées en fonction de leur sensibilité et de leur volume. Les données les plus sensibles sont celles qui sont classées en fonction de leur sensibilité et de leur volume.

11. Gestion des incidents et fuites de données

En cas d'incident, l'entreprise doit être en mesure de notifier les personnes concernées et de prendre des mesures pour limiter les dommages. L'entreprise doit être en mesure de notifier les personnes concernées et de prendre des mesures pour limiter les dommages.

Copyright © Redstone Consulting SA [12]

XXX

REDstone consulting

4. Inventaire des activités de traitement et règles de traitement

Après avoir défini les objectifs de conformité, l'entreprise doit être en mesure de mettre en œuvre un programme de mise en conformité et de suivi des activités de traitement des données à caractère personnel, en vertu de l'article 35 du RGPD. Ceci sera un projet global qui sera mis à jour régulièrement, sous réserve de la mise à jour de la loi.

Exemples :

- 1. **Stratégie et gouvernance**
- 2. **Politiques et procédures**
- 3. **Formation et sensibilisation**
- 4. **Inventaire des activités de traitement**
- 5. **Gestion des tiers**
- 6. **Règles légales de traitement**
- 7. **Avis de protection des données**
- 8. **Transferts de données**
- 9. **Droit des personnes**
- 10. **Gestion du cycle de vie des données**
- 11. **Gestion des risques**
- 12. **Sécurité des données**
- 13. **Gestion des incidents et fuites de données**

Copyright © Redstone Consulting SA [12]

XXX

REDstone consulting

Plan d'action

Activité	Responsable	Statut	Commentaire
1. Stratégie et gouvernance	XXX	En cours	
2. Politiques et procédures	XXX	En cours	
3. Formation et sensibilisation	XXX	En cours	
4. Inventaire des activités de traitement	XXX	En cours	
5. Gestion des tiers	XXX	En cours	
6. Règles légales de traitement	XXX	En cours	
7. Avis de protection des données	XXX	En cours	
8. Transferts de données	XXX	En cours	
9. Droit des personnes	XXX	En cours	
10. Gestion du cycle de vie des données	XXX	En cours	
11. Gestion des risques	XXX	En cours	
12. Sécurité des données	XXX	En cours	
13. Gestion des incidents et fuites de données	XXX	En cours	

Copyright © Redstone Consulting SA [12]